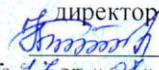


Министерство образования и науки ЧР
Государственное бюджетное учреждение дополнительного
образования «Республиканский эколого-биологический центр»

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета ГБУ ДО РЭБЦ
Протокол № 1 от «07» 08 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБУ ДО РЭБЦ
 Р.С.Нухигов
Приказ. № 17 от «07» 08 2018 г.

Годовой календарный учебный график
государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования детей
«Республиканский эколого-биологический центр»

Грозный

Пояснительная записка

Годовой календарный учебный график государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Республиканский эколого-биологический центр» (далее - Центр) является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в организации.

- Годовой календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Центр в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

1. Нормативно-правовая база

Нормативно-правовую базу календарного учебного графика Центра составляют:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ.
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.4. 3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014г. № 41);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утверждён Приказом МО и науки РФ от 29.08.2013г. № 1008);
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 76242512/385 от 21.09.2012г.;
- Устав ГБУ ДО «РЭБЦ» (новая редакция, утвержден приказом Министерства образования и науки ЧР от «09» сентября 2015г. № 1135-п).

2. Продолжительность учебного года в Центре

Начало учебного года – 01.09.2018 г. (групп первого года обучения 15.09.2018 года) Окончание учебного года зависит от срока реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

- учебные группы работают по расписанию. Занятия в период зимних выходных дней не проводятся.

Каникулы летние (с 01.06.19г. по 31.08.19г.):

- июль-август - организация летней площадки с дневным пребыванием детей по составленному плану РЭБЦ на летней период.

Контроль результатов обучения имеет систему:

- промежуточный контроль знаний, умений и навыков;
- итоговый контроль знаний, умений и навыков.

Форму проведения контроля педагоги определяют самостоятельно. Результаты контроля оформляются в «Журнале учёта учебно-воспитательной работы» в соответствии с принятой в Учреждении системой контроля уровня знаний, умений и навыков.

3. Количество дополнительных образовательных программ, учебных групп, обучающихся по направлениям деятельности (на 01.09.2018 г.)

Информация отражена в учебном плане Центра на 2018-2019 учебный год.

4. Регламент образовательного процесса

Продолжительность обучения на каждом этапе обучения.

Педагогический коллектив создаёт соответствующие условия для занятий с обучающимися. Каждый обучающийся занимается по определённому профилю в течение 1, 2, 3-х и более лет.

Продолжительность обучения в творческих объединениях определяется Уставом Учреждения, Положением об отделе и сроками реализации дополнительных образовательных программ. Перевод обучающихся на следующий год обучения осуществляется педагогом по результатам контроля знаний, умений, навыков и оформляется соответствующей записью в «Журнале учёта учебно-воспитательной работы».

В Учреждении функционируют:

- краткосрочные объединения – до 1 года;
- среднесрочные объединения - от 1 до 3 лет;
- долгосрочные объединения - от 3 лет и более.

Продолжительность занятий детей в Учреждении в учебные дни, как правило, не должна превышать 1,5 час, в выходные и каникулярные дни (летний отдых) – 3 часа. После 30-45 мин. занятий необходимо устраивать перерыв длительностью не менее 10 мин. для отдыха детей и проветривания помещений.

Продолжительность одного занятия для обучающихся разных возрастных категорий:

- 6 лет- 30 минут;
- 7 лет и старше- 45 минут. Продолжительность учебной недели – 6 дней.

5. Режим занятий

Режим занятий обучающихся устанавливается ежегодно расписанием учебных занятий с учётом пожеланий родителей (законных представителей). Учебные занятия проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных учреждениях время. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года в соответствии с требованиями санитарно - эпидемиологических правил и нормативов, учитывая наиболее благоприятный режим труда обучающихся, их возрастные особенности, корректируется во втором полугодии и может включать в себя учебные занятия в субботу и воскресенье. Расписание учебных занятий утверждается директором Учреждения. Изменение расписания учебных занятий производится по согласованию с заместителями директора по УР и ВР, оформляется приказом директора Учреждения.

Каждый обучающийся имеет право обучаться в нескольких творческих объединениях при условии освоения дополнительных образовательных программ по каждому направлению, менять их в течение года.

- начало занятий не ранее 08.00.
- окончание занятий не позднее 18.00.

Недельная учебная нагрузка на одного обучающегося определяется дополнительными образовательными программами, примерными требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для учреждений дополнительного образования детей.

6. Порядок приема обучающихся в объединения

Зачисление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения. Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) или обучающиеся предоставляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) или обучающихся о приеме в творческое объединение;

- дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются только при наличии медицинского заключения и отсутствии противопоказаний для занятий по избранной дополнительной образовательной программе.

7. Режим работы учреждения в период школьных каникул.

В каникулярное время в базовых школах и в Центре может быть организована воспитательная работа по отдельному составленному плану работа педагогов.

В период летних каникул на базе Учреждения организуются работа летней площадке с дневным пребыванием детей по составленному плану РЭБЦ на летний период.

8. Родительские собрания: проводятся в детских объединениях 2 раза в год.

9. Регламент административных совещаний:

Педагогический совет собирается не реже трёх раз в год.

Общее собрание работников учреждения проводится не реже двух раз в год.

10. Режим работы административного и педагогического персонала:

Администрация – по индивидуальным графикам, выходной день – суббота, воскресенье, если иное не установлено индивидуальным графиком.

Дежурный администратор - по отдельному утвержденному директором графику.

Педагогический персонал - согласно учебному расписанию.