Приложение 2
к приказу ГБУ ДО «РЭБЦ»
от «02» 09 2025 года № 60-п

План
мероприятий по противодействию коррупции
на 2025-2026 учебный год
ГБУ ДО «Республиканский эколого-биологический центр»

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБУ ДО «Республиканский эколого-биологический центр» (далее – Учреждение) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
-Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

2. Цели и задачи

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении.
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации Учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждении.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения.

Контроль за реализацией Плана в Учреждении осуществляется директором Учреждения, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, а также членами антикоррупционной комиссии.

План работы по противодействию коррупции в ГБУ ДО «Республиканский эколого-биологический центр» на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год»	август	Ответствен. по антикорруп.
1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август-сентябрь	Директор Ответствен. по антикорруп.
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Ответствен. по антикорруп.
2.2.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов ; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	Февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР

2.3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	заместитель директора по УВР, секретарь
2.4.	Информирование граждан об их правах на получение дополнительного образования.	В течение года	заместитель директора по УВР
2.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор
2.6.	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихся	В течение года	Директор
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности Учреждения, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам.	Январь - март	Директор, Зам. директора по УВР
3.2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Зам. директора по ИКТ
3.3.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор
3.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР
3.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь	Классные руководители
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	заместитель директора по УВР

4.3.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» (в объединениях)	Декабрь	Педагог-организатор
4.4.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся на тему «Я против коррупции»	Ноябрь	заместитель директора по УВР
4.5.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение».	Январь	Педагог-организатор
4.6	Лекция: «Коррупция – явление политическое или экономическое?»	Март	Педагог-организатор
4.7.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция»	Май	Педагог-организатор
5. Работа с педагогами			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Педагог-организатор
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течении года	Зам. директора по УВР
6. Работа с родителями общественностью			
6.1.	Размещение на сайте Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	в течение года	Зам.директора по ВР
6.2.	Участие в публичном отчете Учреждения.	сентябрь	Антикоррупционная комиссия
6.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор
6.4.	Круглый стол с участием администрации Учреждения и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика учреждения».	Декабрь	Директор Антикоррупционная комиссия,
7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор Зам. директора по АХЧ
7.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор Антикоррупционная комиссия